

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЯЛТИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 11»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЯЛТА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

П Р И К А З

от 16.01.2024 г.

г.Ялта

№ 11

О приостановке образовательного процесса в школе

Во исполнение приказа Департамента образования и молодёжной политики администрации города Ялта Республики Крым от 16.01.2024г. № 18 «Об организации образовательного процесса в МБОУ «ЯСШ № 11» и в связи со сложившейся неблагоприятной эпидемиологической ситуацией, вызванной ростом заболеваемости ОРВИ в классе (20% и более), представляющей опасность для окружающих,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приостановить образовательный процесс с 17 января 2024 года по 23 января 2024 года включительно в 1-А классе.
2. Учебной части школы (Симакова О.В.):
 - обеспечить выполнение образовательных программ начального общего образования за счёт использования дополнительных каникул в феврале.
3. Симаковой О.В., заместителю директора по УВР, изменения в Учебном графике школы для 1-А класса разместить на сайте школы.
4. Глущенко А.О., классному руководителю 1-А класса:
 - провести инструктажи с обучающимися классов о строгом соблюдении мер профилактики заболевания ОРВИ;
 - довести до родителей обучающихся карантинные требования в период приостановки образовательного процесса, предупредить о необходимости разобщения одноклассников в данный период, обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены обучающимися;
 - довести информацию до обучающихся и их родителей об изменениях в Учебном графике в связи с приостановкой образовательного процесса на 7 дней;
 - обеспечить контроль предоставления медицинских справок от выздоровевших обучающихся при возобновлении образовательного процесса.
5. Глушаку В.В., зам.директора по безопасности:
 - провести дополнительный инструктаж с сотрудниками о мерах профилактики распространения вирусной инфекции;
 - усилить контроль за соблюдением «утреннего фильтра» обучающихся и сотрудников;
 - обеспечить допуск к работе и обучению только на основе справки (заключения) о результатах медицинского наблюдения.
6. Максимову Д.В., зам.директора по АХЧ:
 - Провести заключительную дезинфекцию учебных помещений, а также административные, бытовые помещения здания школы, столовой и пищеблока, гаража, автобусов;
 - обеспечить контроль за проведением дезинфекционного режима в школе, ежедневной обработкой всех учебных помещений блока 1 не реже 1 раза каждые 3 часа;

01/23 12:06