

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ «ЯСШ №11»  
А.Т. Тутатчиков  
31.08.2012

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о Координационном совете школы**

**1.** В целях обеспечения дисциплины и усиления контроля над пропусками учебных занятий без уважительной причины учащимися школы, а также для принятия координационных мер, в школе создаётся Координационный Совет, председателем которого является директор школы

**2.** В состав Координационного Совета на основании приказа по школе входят:

- зам. председателя Координационного Совета – зам. директора по воспитательной работе;

- члены Координационного Совета из числа педагогического состава школы;

- члены родительского совета школы;

- школьный психолог;

- представители из числа старшеклассников школы;

**3. Главными задачами работы Координационного Совета являются:**

- обеспечение реализации права учащегося на получение полного общего среднего образования;

- формирование и развитие социально-зрелой, творческой личности с осознанной гражданской позицией, чувством национального самосознания, подготовленного к профессиональному самовыражению;

- оказание помощи учащемуся в получении знаний о природе, человеке и обществе, освоении учебной программы в школе;

- воспитание морально и физически здорового поколения;

- развитие природных позитивных наклонностей учащихся, способностей, умения самосовершенствоваться, формировать гражданскую позицию собственной

значимости, готовности к трудовой деятельности, ответственности за свои действия.

#### **4. Координационный Совет школы рассматривает следующие вопросы:**

- нарушение Устава школы, не выполнение ФЗ «Об образовании», а именно:
- нарушение дисциплины, правила поведения учащегося в школе;
- пропуски занятий без уважительных причин;
- низкая успеваемость учащихся.

Согласно Устава школы

#### **3.1. УЧЕНИКИ ОБЯЗАНЫ:**

- учащиеся школы привлекаются по их согласию и по согласию родителей или лиц, их заменяющих к самообслуживанию, к различным видам общественно-полезного труда в соответствии с Уставом и правилами внутреннего трудового распорядка с учетом возраста, пола, физических возможностей, норм и правил личной гигиены и охраны здоровья;
- выполнять требования Устава, правил внутреннего трудового распорядка;
- систематически и глубоко овладевать знаниями, практическими навыками, повышать свой общекультурный уровень;
- уважать в учителе человека, ценить его стремление передать ему знание;
- дорожить честью Школы, как своей собственной, умножать ее традиции;
- уважать окружающих, заботиться о младших и слабых;
- следить за своим здоровьем, укреплять его;
- участвовать в общественной жизни класса, Школы;
- принимать участие в самообслуживании;

- соблюдать правила безопасности и охраны учебного труда в кабинетах, мастерских, и т. д.;
- бережно относиться к имуществу Школы;
- соблюдать правила личной гигиены и иметь опрятный внешний вид;
- соблюдать внешний вид, согласно положению «Об установлении требований к одежде обучающихся»

### 3.2. Родители или лица, их заменяющие несут ответственность за:

- невыполнение правил внутреннего распорядка, данного Устава, порчу имущества Школы и государственного имущества;
- причинение ущерба имуществу Школы, сотрудников, учащихся, посетителей;
- дезорганизацию работы Школы как образовательного учреждения.

### 3.3. За нарушение правил внутреннего распорядка, нарушения дисциплины ученик привлекается к дисциплинарной ответственности. К учащимся применяются следующие виды взыскания:

- замечание;
- профилактическая беседа;
- выговор;
- постановка на внутришкольный учет;
- возмещение причиненного ущерба Школе родителями или лицами их заменяющими.

Совершение противоправных действий может быть обжаловано учащимися, его родителями в недельный срок в Администрации школы.

### 3.4. Вопросы привлечения учащихся к дисциплинарной ответственности рассматриваются на заседаниях педагогического совета. По мере необходимости на основании решений педсовета издается приказ директора.

5. Члены Координационного Совета из числа родительского состава школы избираются на собрании родительского комитета школы на первом заседании.
6. Членами Координационного Совета из числа представителей педагогического состава являются учителя-предметники избранные на педагогическом совете школы в августе месяце.
7. Членами Координационного Совета из числа старшеклассников являются члены самоуправления школы.
8. Координационный совет собирается не реже одного раза в месяц.
9. На Координационный Совет приглашаются:

а) члены администрации школы;

б) классный руководитель класса, учащийся которого нарушил

Устав школы;

в) учителя-предметники, ведущие в данном классе,

г) родители учащегося;

д) сам учащийся.

#### **10. Члены Координационного Совета обязаны:**

- определить круг вопросов, которые будут решаться или освещаться на данном совете;
- за 3-4 дня в письменной форме известить родителей о предстоящем мероприятии с указанием не только времени и места его проведения, но и круг вопросов, которые будут решаться на данном уровне.
- подготовить все необходимые документы для ведения координационного совета.

#### **11. Классный руководитель обязан подготовить:**

- характеристику на данного ученика;
- акт обследования жилищных условий проживания учащегося в семье;
- представление его на Координационный Совет школы.

**12. Учителя-предметники,** приглашённые на данный Совет должны быть осведомлены за 3-4 дня о проведении мероприятия и вопросах, которые будут решаться на этом Совете.

**13.** Документом проведения Координационного Совета школы является протокол заседания, в котором отражены все выступления участников.

**14.** Решением Координационного Совета является единогласное решение всех его членов, которое фиксируется в протоколе.

**15.** Считать положительным результатом работы Координационного Совета – нормализацию ситуации, вызвавшей вопрос о созыве Координационного Совета.