

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЯЛТИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА-КАДЕТСКИЙ ЛИЦЕЙ № 11 ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА
АЛЕКСАНДРА III»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД-КУРОРТ ЯЛТА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРИКАЗ

«18» 05 2026

№ 137

**О назначении ответственных за охрану труда
в лагере дневного пребывания детей**

В соответствии с требованиями статьи 219 Трудового кодекса Российской Федерации, а также постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда», в целях создания единой системы организации работ по охране труда в МБОУ «ЯСШ №11», повышения ответственности руководителей структурных подразделений за сохранение жизни и здоровья сотрудников, обеспечения работникам безопасных условий труда, предупреждения производственного травматизма,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить лицом, ответственным за организацию работ по охране труда и за состояние охраны труда в лагере дневного пребывания детей начальника детского пришкольного лагеря Симакову Юлиану Витальевну.

2. Назначить лицом, ответственным за обеспечение контроля за соблюдением требований охраны труда и осуществление контроля за выполнением мероприятий по охране труда, специалиста по охране труда Витченко Валентина Валентиновича.

3. В целях поддержания безопасных условий труда ответственным должностным лицам руководствоваться Трудовым кодексом, нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда по специфике работы, положением об организации работы по охране труда.

4. На должностное лицо, ответственное за организацию работ по охране труда возложить:

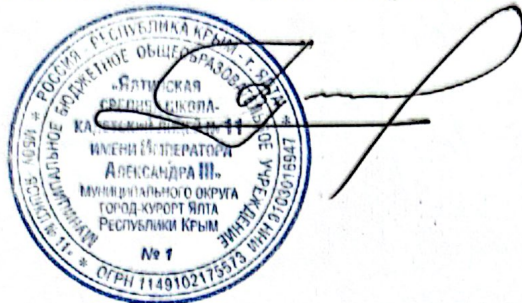
- постоянное выявление опасностей и оценку профрисков, снижение их уровней;
- ежедневную проверку перед началом работы состояния рабочих мест, в том числе исправности оборудования и оргтехники, с информированием о нарушениях, которые не могут быть устранены собственными силами, допуск к работе подчиненных сотрудников после полного устранения недостатков;
- осуществление контроля за соблюдением подчиненными мер безопасности, определенных в инструкциях по охране труда и других локальных нормативных документах по охране труда;
- проведение инструктажа по охране труда на рабочем месте (первичного, повторного) согласно программе внепланового и целевого инструктажа;
- ведение журнала инструктажа на рабочем месте;
- допуск подчиненных сотрудников к выполнению своих должностных обязанностей после проведения инструктажа;
- обеспечение соблюдения сотрудниками трудовой дисциплины и Правил трудового распорядка, относящихся к охране труда;
- разработку (уточнение) инструкций по охране труда по профессиям и видам работ, выполняемых подчиненными;
- своевременное информирование руководителя и специалиста по охране труда о несчастных случаях с подчиненными работниками;
- участие в расследовании случаев получения микротравм;

• предупреждение доступа на рабочие места подчиненных сотрудников при их неудовлетворительном состоянии здоровья, в том числе в состоянии алкогольного (наркотического) опьянения.

5. На время отсутствия вышеопределенных должностных лиц (отпуск, командировка, болезнь) обязанности по охране труда возлагаются на замещающих сотрудников, прошедших обучение охране труда и проверку знаний требований охраны труда в установленном порядке.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



А.Т. Тутатчиков

С приказом ознакомлены:

Симакова Ю.В

Витченко В.В.